|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принят |  | УТВЕРЖДЕН |
| Решением Коллегии |  | О.В.Назаренко, |
| Управления образования |  | руководителем |
| Администрации |  | Управления образования |
| Ольского муниципального округа  Магаданской области |  | Администрации  Ольского муниципального округа |
| от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года |  | Магаданской области |
| протокол № \_\_\_\_ |  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года |

**План работы**

**Управления образования**

**Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области**

**на 2024 год**

**п.Ола, 2023 год**

**Оглавление**

1. Цели и задачи деятельности Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области в 2024 году……………4

2. Приоритетные направления деятельности Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области в 2024 году ……………………………………………………………………………………5

3. Циклограмма деятельности Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области …..……………………..7

4. Подготовка нормативных правовых актов, отчетов, аналитики……………………………………………………………………………...8

5. Организационная деятельность Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области………9

6. Районные мероприятия………………………………………….................15

7. Производственная учёба………………………………….....…………......16

8. Коллегия Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области …..……………………………….17

9. Совещание с руководителями образовательных учреждений Ольского муниципального округа …………………...………………………………………..18

10. Районные семинары, конференции с руководящими и педагогическими работниками образовательных учреждений Ольского муниципального округа ………………………………………………………………………………..……….19

11. Инспекторская деятельность………………………..………..…………..20

12. Оказание методической помощи руководящим и педагогическим работникам образовательных учреждений Ольского муниципального округа …………………………………………………………...……………………………22

**Цели и задачи деятельности Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области** **в 2024 году**

Целью деятельности Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области является реализация вопросов местного значения в сфере образования в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст. 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

 2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

 4) создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

  5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципалитета;

7) обеспечение стабильного функционирования и инновационного развития системы образования округа, повышение качества образования обучающихся;

8) воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально культурных традиций.

**Приоритетные направления деятельности Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области** **в 2024 году**

- Сохранять сеть образовательных учреждений и контингента обучающихся;

- обеспечить участие системы образования Ольского муниципального округа в реализации мероприятий приоритетного национального проекта «Образование», федеральной, областной и муниципальной программ развития;

- обеспечить реализацию федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, начального, основного и среднего общего образования, реализация обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФООП;

- осуществлять контроль качества образования в рамках региональной

независимой системы оценки качества образования, организации Всероссийских проверочных работ, диагностических работ, государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений;

- оказывать содействие муниципальным образовательным учреждениям в вопросах поддержания и совершенствования инфраструктуры, безопасных условий образовательного процесса, укрепления материально-технической базы;

- совершенствовать систему воспитательной работы в учреждениях образования через контроль реализации программ воспитания, проведение воспитательной работы как обязательной части образовательного процесса;

- создавать условия для повышения уровня профессионального мастерства педагогических кадров образовательных учреждений в рамках профессиональных конкурсов, семинаров, конференций, работы окружных методических объединений;

- расширять меры морального и материального поощрения педагогических кадров, укреплять социальный статус учителя, привлекать в образовательные учреждения квалифицированные кадры и молодых специалистов;

- совершенствовать систему выявления и поддержки талантливых учащихся, развивать вариативные формы работы с одарёнными учащимися;

- повышать качество предоставления образовательных услуг через внедрение инновационных педагогических и информационных технологий обучения и воспитания;

- оказывать содействие в активизации работы общественных органов в образовательных учреждениях округа;

- обеспечить реализацию комплекса мер, направленных на формирование потребности в здоровом образе жизни, предупреждение правонарушений несовершеннолетних, усиление мер первичной профилактики употребления психоактивных веществ;

- совершенствовать систему организации отдыха и оздоровления воспитанников и обучающихся в период летних каникул;

- совершенствовать систему дополнительного образования детей через реализацию персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования, продолжить внедрение социальных сертификатов;

- оказывать содействие в участии талантливой молодежи, органов молодежного самоуправления в конкурсах, фестивалях, форумах, научных и иных мероприятиях, проводимых в Магаданской области, в мероприятиях молодежной организации «Движение Первых», «Орлята России»;

- обеспечить выполнение показателей федерального проекта «Цифровая образовательная среда» (ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум».)

## Циклограмма деятельности Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области в 2024 году

|  |  |
| --- | --- |
| Заседание Коллегии Управления образования | 1 раз в квартал |
| Совещание с руководителями образовательных учреждений | 1 раз в квартал |
| Совещание при руководителе Управления образования | По мере необходимости |
| Аппаратное совещание | 1 раз в неделю |
| Заседание Территориальной аттестационной комиссии | По отдельному графику |
| Производственная учеба | 1 раз в месяц |
| Заседание комиссии по стимулированию руководителей образовательных учреждений | 1 раз в месяц |

**Прием по личным вопросам**:

1,3 четверг каждого месяца – руководитель Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области.

## Подготовка нормативно-правовых актов, отчетов, аналитики

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование документа** | | **Сроки исполнения** | | **Ответственный** | | **Результат** | |
| 1 | | Обновление нормативной базы Управления образования, подведомственных  образовательных учреждений | | В течение года | | Назаренко О.В.  Зеленкова О.Н. | | Нормативно-правовая база, соответствующая новому законодательству | |
| 2 | | Анализ финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений | | В течение года | | Завьялова Т.В. | | Информация | |
| 3 | | Анализ использования подведомственными учреждениями средств ФМО | | Ежеквартально | | Завьялова Т.В. | | Информация | |
| 4 | | Распределение лимитов бюджетных обязательств по подведомственным учреждениям | | До 15.01.2024 | | Специалисты ФЭО | | Информация | |
| 5 | | Подготовка и сдача годового отчета | | До 08.02.2024 | | Завьялова Т.В. | | Информация | |
| 6 | | Ежемесячная бюджетная отчетность | | Ежемесячно до 08 числа | | Завьялова Т.В. | | Информация | |
| 7 | | Отчет по мерам социальной поддержки | | Ежемесячно до 08 числа | | Завьялова Т.В. | | Информация | |
| 8 | | Подготовка квартальной отчетности | | До 06.04.2024, 06.07.2024, 06.10.2024 | | Завьялова Т.В. | | Информация | |
| 9 | | Отчет по кредиторской задолженности, по просроченной задолженности | | Ежемесячно до 10, 27 числа | | Аникеева С.В. | | Информация | |
| 10 | | Заявки на текущее финансирование | | Ежемесячно до 25 числа | | Завьялова Т.В. | | Информация | |
| 11 | | Отчет по субвенциям | | Ежемесячно до 08 числа | | Завьялова Т.В. | | Информация | |
| 12 | | Формирование муниципального задания для дошкольных бюджетных образовательных учреждений на 2024 год | | Январь | | Завьялова Т.В.  Зеленкова О.Н. | | Проект распоряжения | |
| 13 | | Подготовка распоряжения Управления образования «Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в 2024 году» | | Январь | | Куняева Е.Ю. | | Проект распоряжения | |
| 14 | | Подготовка постановления «Об организации питания учащихся муниципальных казённых общеобразовательных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» в 2024 году | | Январь | | Куняева Е.Ю. | | Проект постановления | |
| 15 | | Подготовка аналитической записки о системе образования в МО «Ольский муниципальный округ Магаданской области» в 2023 году | | Январь | | Специалисты Управления образования | | Аналитическая записка | |
| 16 | | О выплате премий учащимся, являющимся победителями, призерами регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников | | Февраль | | Зеленкова О.Н. | | Проект постановления | |
| 17 | | Подготовка информации к докладу главы Ольского муниципального округа | | До 01.03.2024г. | | Специалисты Управления образования | | Информация | |
| 18 | | Об организации летней оздоровительной кампании в 2024 году | | Апрель | | Махлай Н.Ю. | | Совет при Главе, проект постановления | |
| 19 | | О ходе реализации муниципальной целевой программы «Развитие образования на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» в 2023 году» | | Апрель | | Руководитель  Управления образования | | Совет при Главе, проект постановления | |
| 20 | | О ходе реализации муниципальной программы «Каникулы» на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» в 2023 году» | | Апрель | | Руководитель  Управления образования | | Совет при Главе, проект постановления | |
| 21 | | О ходе реализации муниципальной программы «Безопасность образовательных учреждений» на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» в 2023 году | | Апрель | | Руководитель  Управления образования | | Совет при Главе, проект постановления | |
| 22 | | О присуждении премии обучающимся общеобразовательных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», получившим медали «За особые успехи в учении» I и II степеней  в 2023-2024 учебном году | | Июнь | | Зеленкова О.Н. | | Проект постановления | |
| 23 | | Проект постановления Главы МО «Ольский муниципальный округ Магаданской области» «О подготовке образовательных учреждений к новому 2024-2025 учебному году» | | Июнь | | Куняева Е.Ю. | | Проект постановления | |
| 24 | | О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» на 2021-2026 годы» | | 1 раз в квартал | | Зеленкова О.Н. | | Проект постановления | |
| 25 | | О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность образовательных учреждений на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» на 2021-2026 годы» | | 1 раз в квартал | | Куняева Е.Ю. | | Проект постановления | |
| 26 | | О внесении изменений в муниципальную Программу «Каникулы» на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» на 2021-2026 годы» | | 1 раз в квартал | | Махлай Н.Ю. | | Проект постановления | |
| 27 | | Отчет о деятельности Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области и подведомственных ему образовательных учреждений за 2024 год | | Декабрь | | Руководитель  Управления образования | | Отчет | |

## Организационная деятельность Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата проведения** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** |
| 1 | Реализация Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образования в Российской Федерации» | Весь период | Назаренко О.В.  Завьялова Т.В. | Локальные акты, информация, справки |
| 2 | Реализация муниципальных программ:   * «Развитие образования» на   территории МО «Ольский муниципальный округ Магаданской области» на 2021-2026 годы»;   * «Каникулы» на территории МО «Ольский муниципальный округ Магаданской области» на 2021-2026 годы»; * «Безопасность   образовательных учреждений» на территории МО «Ольский муниципальный округ Магаданской области» на 2021-2026 годы» | Весь период | Зеленкова О.Н.  Махлай Н.Ю.  Куняева Е.Ю. | Подведение итогов, отчетность |
| 3 | Реализация программы модернизации школьных систем образования национального проекта «Образование» | Весь период | Назаренко О.В.  Завьялова Т.В. | Информация, распоряжения,  отчетность |
| 4 | Заполнение мониторинга bus.gov.ru | Весь период | Завьялова Т.В. |  |
| 5 | Подготовка годовой бухгалтерской отчетности по итогам работы за 2023 год в соответствии графиком и запросами Министерства образования Магаданской области | До 06.02.2024 | Специалисты ФЭО, МКУ «Центр бухгалтерского учёта и отчётности», руководители ОУ | Готовой отчет |
| 6 | Организация отпускной кампании | Январь-март | Специалисты ФЭО, МКУ «Центр бухгалтерского учёта и отчётности» | Отчеты |
| 7 | Подготовка к балансовой комиссии | Март | Специалисты ФЭО | Информация |
| 8 | Проведение балансовых комиссий с подведомственными учреждениями | Апрель, сентябрь | Завьялова Т.В. | Распоряжение |
| 9 | Внесение изменений в нормативно-правовую базу Управления образования, подведомственных учреждений | В течение года | Назаренко О.В.,  руководители образовательных учреждений | Локальные акты, информация, рекомендации |
| 10 | Реализация ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в ОУ, реализация обновленных ФГОС НОО, ООО, ФГОС СОО, ФООП | В течение года согласно «Дорожной карте» | Назаренко О.В.  Зеленкова О.Н.,  Яхина Ю.В.,  руководители общеобразовательных учреждений | Информация, анализ, подведение итогов |
| 11 | Организация и проведение ГИА и допуска к ней, диагностических работ, ВПР | В течение года | Зеленкова О.Н. | Распоряжения,  рекомендации, материалы аттестации, справки, распоряжение, анализ результатов |
| 12 | Обобщение и распространение педагогического опыта | В течение года, согласно заявкам | Яхина Ю.В.  Тиселкина И.Д. | Информация, анализ, подведение итогов |
| 13 | Пополнение медиатеки лучших практик наставничества, учителей-логопедов ОУ | 2 раза в год, согласно заявкам | Яхина Ю.В.  Тиселкина И.Д. | Раздел на сайте с лучшими практиками |
| 14 | Реализация целевой модели «Наставничество» | В течение года, согласно «Дорожной карте» | Яхина Ю.В.  Тиселкина И.Д. | Информация, анализ, подведение итогов |
| 15 | Организация и контроль курсовой подготовки педагогических и руководящих работников | В течение года | Яхина Ю.В.  Тиселкина И.Д. | Информация, анализ результатов |
| 16 | Мониторинг оказания методической помощи ОУ | Январь-февраль | Яхина Ю.В.  Тиселкина И.Д. | Информация, анализ результатов |
| 17 | Участие в региональном этапе ВсОШ | Январь-февраль | Зеленкова О.Н. | Заявка, распоряжение, анализ результатов |
| 18 | Организация участия в областном конкурсе профессионального мастерства «Педагог года Магаданской области – 2024» | Март-апрель | Яхина Ю.В.  Тиселкина И.Д. | Подготовка пакета документов |
| 19 | Организация участия в курсах повышения квалификации «Современные подходы к профессиональной деятельности педагога дополнительного образования" | 01.02-01.06.2024 | Яхина Ю.В.  Тиселкина И.Д. | Заявка, распоряжение, анализ результатов |
| 20 | Организация участия в региональном этапе Всероссийских спортивных соревнований школьников:  «Президентские состязания»;  «Президентские спортивные игры» | Апрель-май | Махлай Н.Ю. | Распоряжение |
| 21 | Содействие участию талантливой молодежи, органов молодежного самоуправления в конкурсах, фестивалях, форумах, научных и иных мероприятиях, проводимых в Магаданской области,  в мероприятиях Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» | В течение года | Махлай Н.Ю. | Методические материалы, положения, информация, заявки |
| 22 | Организация участия в областной школе начинающих правоведов «Закон и подросток» | Апрель-май | Махлай Н.Ю. | Распоряжение,  подготовка пакета документов |
| 23 | Организация участия в областном конкурсе специалистов в сфере отдыха и оздоровления детей | Сентябрь | Махлай Н.Ю. | Подготовка пакета документов |
| 24 | Заполнение ФИС ФРДО, «Электронная школа», подключение к ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум» | В течение года | Зеленкова О.Н. | Внесение сведений |
| 25 | Заполнение АИС «Электронный детский сад» | В течение года | Куняева Е.Ю. | Внесение сведений |
| 26 | Анализ ВПР, ДР (11 кл.), ДР по функциональной грамотности | Июнь | Зеленкова О.Н. | Аналитическая справка |
| 27 | Анализ учебных планов образовательных учреждений на 2024-2025 учебный год | Июнь, август | Назаренко О.В.  Зеленкова О.Н. | Аналитическая справка |
| 28 | Организация комплектования образовательных учреждений к новому 2024-2025 учебному году | Апрель, август  по отдельному графику | Назаренко О.В., Завьялова Т.В.,  Зеленкова О.Н. | Учебные планы, штатные расписания, смета расходов |
| 29 | Анализ и согласование программ развития образовательных учреждений | Август | Назаренко О.В. | Аналитическая справка |
| 30 | Организация и проведение летней оздоровительной кампании 2024 года (по отдельному плану) | Март-август | Назаренко О.В., Завьялова Т.В.,  Махлай Н.Ю. | План мероприятий, проект Постановления Главы, распоряжения, анализ результатов |
| 31 | Подготовка образовательных учреждений к новому 2024-2025 учебному году | Июнь-август | Назаренко О.В., Завьялова Т.В.,  Куняева Е.Ю. | План мероприятий, проект Постановления Главы, распоряжения, анализ результатов |
| 32 | Подготовка к областному педагогическому совещанию | Август | Зеленкова О.Н.  Яхина Ю.В. | Методические материалы |
| 33 | Организация участия в областном форуме организаторов летнего отдыха по итогам работы «Лето-2024», конкурсе программ летнего отдыха | Сентябрь | Махлай Н.Ю. | Заявка, подготовка пакета документов |
| 34 | Организация социально-психологического тестирования обучающихся ОУ МО «Ольский муниципальный округ Магаданской области» | Октябрь-ноябрь | Махлай Н.Ю. | Распряжение, отчет |
| 35 | Подготовка делегации школьников на губернаторскую елку, Кремлевскую елку | Ноябрь, декабрь | Махлай Н.Ю. | Распоряжение, подготовка пакета документов |
| 36 | Формирование списков кандидатов:   * на награждение   государственными и отраслевыми наградами;   * на награждение   учащихся именной стипендией Правительства Магаданской области | Март  Сентябрь  Июнь | Куняева Е.Ю.  Зеленкова О.Н. | Распоряжение, решение Коллегии |
| 37 | Организация областной психолого-медико-педагогической комиссии | В соответствии с заявками ОУ | Зеленкова О.Н. | Информация, отчет |
| 38 | Работа аттестационной комиссии | В течение года | Яхина Ю.В. | Заключения, распоряжения |
| 39 | Работа с обращениями граждан | По мере поступления | Специалисты Управления образования | Письменные ответы |
| 40 | Размещение и обновление информации на сайте Управления образования, образовательных учреждений | В течение года, еженедельно | Зеленкова О.Н.,  Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. | Информация на сайте |
| 41 | Размещение информации в госпабликах | В течение года, еженедельно | Специалисты  Управления образования | Информация |
| 42 | Освещение в СМИ деятельности Управления образования, образовательных учреждений | В течение года | Специалисты Управления образования | Статьи, информация, выступления на телевидении |
| 43 | Проведение мониторингов по всем направлениям работы Управления образования | В течение года | Специалисты Управления образования | Информации |
| 44 | Заседания окружных методических объединений: воспитателей ДОУ, учителей ОУ, Школы молодых специалистов | Ежеквартально, по плану | Яхина Ю.В. | Информации, решения |
| 45 | Учет детей, подлежащих обучению | Согласно Порядку учета | Назаренко О.В.  Зеленкова О.Н | Информация |
| 46 | **Обновление (формирование) банка данных:**  - о детях, проживающих на территории округа;  - об обучающихся, не посещающих школу, имеющих длительные пропуски уроков без уважительных причин;  - о детях с ОВЗ, детях-инвалидах;  -о семьях и детях, находящихся в трудной жизненной ситуации;  - об одаренных детях и детях, имеющих высокую мотивацию к учению;  - о детях, состоящих на учете КПДН, внутришкольном учете;  - о детях мигрантов;    - о детях, чьи родители являются участниками СВО;  - о детях, прибывших из ЛНР, ДНР;  -об общении передового педагогического опыта;  - об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства;  - о резерве руководящих работников | Ежеквартально  Ежемесячно  Сентябрь, май | Зеленкова О.Н.  Куняева Е.Ю.  Яхина Ю.В. | Банк данных |
| 47 | Проведение ДР по функциональной грамотности (8,9 кл.) | В соответствии с графиком | Зеленкова О.Н. | Аналитическая справка |
| 48 | Мониторинг качества подготовки обучающихся | Июнь | Зеленкова О.Н. |  |
| 49 | Мониторинг эффективности работы со школами, имеющими низкие образовательные результаты | В течение года | Зеленкова О.Н.  Яхина Ю.В. |  |
| 50 | Мониторинг системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи | В течение года | Зеленкова О.Н. |  |
| 51 | Мониторинг системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся | В течение года | Зеленкова О.Н.  Яхина Ю.В. |  |
| 52 | Мониторинг обеспечения профессионального развития педагогических работников | В течение года | Яхина Ю.В.  Тиселкина И.Д. |  |
| 53 | Мониторинг эффективности деятельности руководителей | Июнь | Назаренко О.В. |  |
| 54 | Мониторинг организации воспитания обучающихся | В течение года | Махлай Н.Ю. |  |

## Районные мероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Реализация мероприятий к Году семьи (по отдельному плану) | В течение года | Специалисты УО |
| 2 | Содействие муниципальному отделению РДДМ в реализации мероприятий на 2024 год (по отдельному плану) | В течение года | Специалисты УО |
| 3 | Районный конкурс методических разработок «Семья – единство помыслов и дел»,  в рамках конкурса «Марафон классных руководителей» (открытые мероприятия) | В течение года | Яхина Ю.В.  Тиселкина И.Д. |
| 4 | Муниципальный этап КЭС-баскет | 27 января | Махлай Н.Ю. |
| 5 | Фотоконкурс «Счастливы вместе» | Январь-февраль | Куняева Е.Ю. |
| 6 | Месячник гражданско-патриотического воспитания | Февраль | Махлай Н.Ю. |
| 7 | Семейный фестиваль «Под семейным зонтиком» | 06 марта | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 8 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Живая классика» | 20 марта | Махлай Н.Ю. |
| 9 | Интеллектуальные игры среди воспитанников подготовительных групп ДОУ «Сказка, живущая в семье» | Апрель | Яхина Ю.В.  Тиселкина И.Д. |
| 10 | Круглый стол в рамках заседания окружных методических объединений «Проблемы современной семьи» | Апрель | Яхина Ю.В.  Тиселкина И.Д. |
| 11 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений | Апрель, октябрь | Яхина Ю.В. |
| 12 | Вахта Памяти | Апрель - май | Махлай Н.Ю. |
| 13 | Праздники Прощания с детским садом и Последнего Звонка в школах | Май | Назаренко О.В.  Зеленкова О.Н. |
| 14 | Проведение Всероссийской Акции «Безопасное лето» | Июнь-август | Махлай Н.Ю.  Куняева Е.Ю. |
| 15 | Конкурс «Безопасное колесо» | Июнь | Махлай Н.Ю.  Куняева Е.Ю. |
| 16 | Проведение Выпускных вечеров | Июнь | Назаренко О.В., Зеленкова О.Н. |
| 17 | Акция «Ромашка на счастье», флешмоб в День семьи, любви и верности 08.07.2024г. | Июль | Махлай Н.Ю. |
| 18 | Декада «Жизнь без наркотиков» | Июнь, сентябрь-декабрь | Махлай Н.Ю.  Княева Е.Ю. |
| 19 | Праздник Первого Звонка | Сентябрь | Назаренко О.В., Зеленкова О.Н. |
| 20 | Декада правовых знаний.  Школа ученического самоуправления | октябрь | Куняева Е.Ю. |
| 21 | Районная олимпиада учащихся 2-4 классов общеобразовательных учреждений | Октябрь | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 22 | Встреча педагогических династий «Это у нас семейное» | Октябрь | Яхина Ю.В.  Тиселкина И.Д. |
| 23 | Совместное мероприятие для детей, состоящих на профилактических учетах в рамках акции «Детство без опасности» «Семья – начало всех начал» | Октябрь | Куняева Е.Ю.,  Махлай Н.Ю. |
| 24 | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников | Ноябрь-декабрь | Зеленкова О.Н. |
| 25 | Научно-практическая конференция учащихся 3-11 классов общеобразовательных учреждений «Что важней всего на свете?» | Ноябрь | Яхина Ю.В.  Тиселкина И.Д. |
| 26 | Единый классный час, посвященный Дню народного единства | Ноябрь | Махлай Н.Ю. |
| 27 | Участие в акции «Мы – граждане России!» | Декабрь | Махлай Н.Ю. |
| 28 | Выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества «Здравствуй, здравствуй, Новый год» | Декабрь | Махлай Н.Ю. |

## Районные семинары, конференции с руководящими и педагогическими работниками образовательных учреждений МО «Ольский муниципальный округ Магаданской области»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятие** | **название** | **сроки** | **место проведения** |
| 1. | Практико-ориентированный семинар | «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников» | 29 февраля  2024г. | МБДОУ «Детский сад №6 «Золотой ключик» п.Ола» |
| 2. | Практико-ориентированный семинар | «Педагогическая мастерская. Система работы по повышению качества обучения математике» | 14 февраля  2024г. | МКОУ «ООШ с.Талон» |
| 3. | Практико-ориентированный семинар | «Воспитательный потенциал системы дополнительного образования: новые возможности и варианты» | 22 марта  2024г. | МКУ ДО «ЦДО детей п.Ола» |
| 4. | Теоретический семинар | «Организация летнего труда, отдыха и оздоровления детей в 2024 году» | Апрель  2024 | ГМК |
| 5. | Практико-ориентированный семинар | «Семинар для классных руководителей «Семьи разные нужны, семьи разные важны» | Сентябрь  2024 | МКОУ «СОШ п.Армань» |
| 6. | Практико-ориентированный семинар | «Секреты успешной работы с родителями» | Ноябрь  2024 | МКОУ «Начальная школа-детский сад с.Гадля» |

## Производственная учеба

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Изменения в законодательстве в сфере образования (приказы, письма, постановления, вступившие в силу и утратившие силу) | Январь, в течение года ежемесячно | Назаренко О.В.  Зеленкова О.Н. |
| 2 | О перечне критериев оценки эффективности деятельности руководящих и педагогических работников | Февраль | Зеленкова О.Н. |
| 3 | Организация и проведение итогового собеседования | Февраль | Зеленкова О.Н. |
| 4 | О порядке проведения ГИА выпускников в 2024 году, ВПР, ДР | В течение года, в соответствии с графиком | Зеленкова О.Н. |
| 5 | Организация методической работы в ОУ | В течение года | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 6 | О порядке организации летней оздоровительной кампании в 2024 году | Май | Махлай Н.Ю. |
| 7 | О порядке проведения социально-психологического тестирования подростков | Октябрь | Махлай Н.Ю. |
| 8 | Обучение муниципальных и региональных координаторов по взаимодействию с компонентами цифровой образовательной среды на платформе ФГИС «Моя школа» | Ноябрь | Зеленкова О.Н. |
| 9 | Организация и проведение итогового сочинения | Декабрь | Зеленкова О.Н. |
| 10 | Об особенностях проведения Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году | Декабрь | Зеленкова О.Н. |
| 11 | Современные подходы к профессиональной деятельности педагога дополнительного образования | 01.02-01.06.2024 | Специалисты УО |

## Коллегия Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Срок проведения | План заседания | Ответственный | Место проведения |
| 1 | Январь  (19.01.) | * Комплексная безопасность образовательных учреждений Ольского муниципального округа * Цифровизация образовательного процесса в системе дошкольного, общего и дополнительного образования Ольского муниципального округа * О выполнении решений Коллегии Управления образования. | Управление образования,  руководители образовательных учреждений | Городской методический кабинет |
| 2 | Март  (29.03.) | * Роль наставничества в повышении качества образования * Роль молодежного движения в воспитательной системе в школе * О выполнении решений Коллегии Управления образования. | Управление образования,  руководители образовательных учреждений | Расширенное заседание на базе МКОУ «ООШ с.Талон» |
| 3 | Сентябрь | * Духовно-нравственное воспитание обучающихся в ОУ Ольского муниципального округа * Об итогах проведения государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах * О выполнении решений Коллегии Управления образования. | Управление образования,  руководители образовательных учреждений | Расширенное заседание на базе МБДОУ «Детский сад №6 «Золотой ключик» п.Ола» (инновационная площадка «Духовно-нравственное воспитание в ДОУ») |
| 4 | Декабрь | * Отчеты руководителей о деятельности   образовательных учреждений в 2024 году.   * Отчет Управления образования за 2024 год и утверждение плана работы Управления образования на 2025 год. * О выполнении решений Коллегии Управления образования. | Руководитель Управления образования,  руководители образовательных учреждений | Городской методический кабинет |

## Совещание с руководителями образовательных учреждений МО «Ольский муниципальный округ Магаданской области»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Срок проведения | План заседания | Ответственный |
| 1 | Январь  (19.01.) | * Об организации питания в образовательных учреждениях муниципального образования «Ольский муниципальный округ» в 2024 году. * Об итогах образовательного процесса за 1 полугодие 2023-2024 учебного года и о выполнении образовательных программ, задачи на 2 полугодие 2023-2024 учебного года. * Об итогах оперативного контроля по стимулированию педагогических кадров. * О заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. * Об изменениях в законодательстве РФ. | Куняева Е.Ю.  Зеленкова О.Н.  Назаренко О.В. |
| 2 | Март  (29.03.) | * Об итогах 3 четверти 2023-2024 учебного года. * Итоги профилактического визита в МКОУ СОШ с.Клепка. * Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. * Отчет руководителей о комплектовании ОУ учебниками, учебно - методической литературой. | Зеленкова О.Н.,  Назаренко О.В.  Куняева Е.Ю.  Руководители ОУ |
| 3 | Сентябрь | * Об итогах проведения летней оздоровительной кампании 2024 года. * Об итогах работы Управления   образования, образовательных учреждений по подготовке к новому 2024-2025 учебному году.   * Об итогах комплектования учреждений к новому учебному году. * О результатах Всероссийских проверочных работ в 2024 г. * Итоги профилактического визита в МКОУ ООШ с.Талон. * Об изменениях в законодательстве РФ. | Назаренко О.В.  Махлай Н.Ю.  Зеленкова О.Н.    Куняева Е.Ю. |
| 4 | Декабрь | * Отчет об исполнении муниципальных программ в 2024 году. * О результатах проведения итогового сочинения в общеобразовательных учреждениях в 2024 году. * Об итогах муниципального этапа ВсОШ – 2024 года, олимпиады учащихся начальных классов. * О расходовании бланков строгой отчетности. | Назаренко О.В.  Зеленкова О.Н.  Зеленкова О.Н.,  Яхина Ю.В.  Руководители ОУ |

## Инспекторская деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки проведения** | **Ответственный** | **Ожидаемый результат** |
| 1 | Контроль за выполнением индикативных показателей по заработной плате в образовательных учреждениях округа | ежемесячно  в течение года | Завьялова Т.В. | Информация  Аналитические справки, совещание с руководителями ОУ |
| 2 | Контроль за обновлением информации, размещенной на сайтах подведомственных образовательных учреждений (мониторинг) | Ежеквартально | Зеленкова О.Н. | Информация,  совещание с руководителями ОУ |
| 3 | Контроль реализации ФООП | Март, май | Зеленкова О.Н. Яхина Ю.В. | Справка, совещание с руководителями ОУ |
| 4 | Контроль за ходом подготовки ППЭ к государственной итоговой аттестации | Апрель-июнь | Зеленкова О.Н. | Информация |
| 5 | Контроль за расходованием бланков строгой отчетности (мониторинг) | Июнь, декабрь | Зеленкова О.Н. | Информация, совещание с руководителями ОУ |
| 6 | Контроль организации летней оздоровительной кампании в 2024 году | май-июль | Махлай Н.Ю. | Справка ,  совещание с руководителями ОУ |
| 7 | Контроль за подготовкой образовательных учреждений к новому учебному году | Июль-август | Назаренко О.В.  Зеленкова О.Н. | Информация,  совещание с руководителями ОУ |
| 8 | Контроль за проведением аттестации педагогических кадров в ОУ | Октябрь | Яхина Ю.В. | Справка,  совещание с руководителями ОУ |
| 9 | Контроль за прохождением курсовой подготовки руководящими и педагогическими работниками ОУ | Май-сентябрь | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. | Информация,  совещание с руководителями ОУ |
| 10 | Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг:  - «Организация отдыха детей в каникулярное время» на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»;  - «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»;  - «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе» на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»;  - «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» | 1 раз в квартал | Зеленкова О.Н.  Махлай Н.Ю.  Куняева Е.Ю. | Справка, совещание с руководителями ОУ |
| 11 | Профилактический визит в МКОУ СОШ с.Клепка | Февраль | Назаренко О.В. | Рекомендации по итогам проф. визита |
| 12 | Профилактический визит в МКОУ ООШ с.Талон | Май | Назаренко О.В. | Рекомендации по итогам проф. визита |

## Оказание методической помощи руководящим и педагогическим работникам образовательных учреждения МО «Ольский муниципальный округ Магаданской области»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Дата | Ответственный | Результат |
| 1. | Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса | В течение всего периода | Назаренко О.В. | Методические рекомендации |
| 2. | О проведении воспитательной работы открытых уроков и воспитательных мероприятий, посвященных Году семьи | В течение всего периода | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. | Методические рекомендации, информация |
| 3. | Календарь образовательных событий | Январь | Махлай Н.Ю. | Методические рекомендации, информация |
| 4 | Оказание методической помощи ОУ по итогам мониторинга | Январь-февраль | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. | Методические рекомендации, информация |
| 5. | Организация методической службы в учреждениях в условиях реализации ФООП в 2024г. | В течение всего периода | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. | Методические рекомендации, информация |
| 6. | Обобщение педагогического опыта на муниципальном уровне | По мере поступления заявок | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. | Методические рекомендации, информация |
| 7. | Методические рекомендации по антинаркотической, антитеррористической деятельности | Апрель | Куняева Е.Ю. | Методические рекомендации, информация |
| 8. | Подготовка и проведение ГИА-2024, ВПР, ДР | В течение всего периода в соответствии с графиком | Яхина Ю.В.  Зеленкова О.Н. | Методические рекомендации, информация |
| 9. | Методическая помощь участникам муниципального конкурса методических разработок «Семья – единство помыслов и дел» | В течение всего периода | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. | Методические рекомендации, информация |
| 10. | Методическая помощь участникам областного педагогического совещания и конкурса организаторов летнего отдыха | Август | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. | Методические рекомендации, информация |
| 11. | Организация работы по подготовке к Всероссийской олимпиаде школьников, районной олимпиаде учащихся начальных классов | Октябрь-декабрь | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д.  Зеленкова О.Н. | Методические рекомендации, информация |
| 12. | Организация работы с учащимися при подготовке исследовательских проектов | Октябрь | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. | Методические рекомендации, информация |
| 13. | Организация работы аттестационной комиссии ОУ | В течение года | Яхина Ю.В.  Зеленкова О.Н. | Методические рекомендации, информация |
| 14. | Методические рекомендации по проведению Декады правовых знаний. | Декабрь | Яхина Ю.В.  Махлай Н.Ю. | Методические рекомендации, информация |
| 15. | Методическое сопровождение муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений, конкурса сочинений «Без срока давности» | Апрель-октябрь | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. | Методические рекомендации, информация |
| 16. | Методическое сопровождение муниципального этапа конкурса «Живая классика» | Ноябрь- март | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д.  Махлай Н.Ю. | Методические рекомендации, информация |
| 17. | Методические рекомендации по составлению программы воспитания ЛОЛ | Апрель | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д.  Махлай Н.Ю. | Методические рекомендации, информация |

**Консультационная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **сроки** | **ответственный** |
| 1. | Организация консультационной работы с руководящими и педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений по вопросам реализации ФООП в 2024 году | Постоянно | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 2. | Организация консультационной работы с педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений, родителями обучающихся по вопросам обучения и воспитания детей в сфере образования | Постоянно | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 3. | Оказание консультативной и практической методической помощи руководителям муниципальных образовательных учреждений, творческих групп, методических объединений в совершенствовании образовательного процесса, организации и проведении методической работы, изучении, обобщении и распространении педагогического опыта | Постоянно | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 4. | Оказание консультативной и практической методической помощи молодым специалистам | Постоянно | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 5. | Оказание консультативной и практической помощи по реализации модели наставничества «Учитель-учитель» и «Учитель-ученик» в образовательных учреждениях | Постоянно | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 6. | Оказание консультационной помощи педагогам по вопросам регистрации на платформах для прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников | По запросу | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 7. | Оказание консультативной и практической помощи по вопросам актуализации плана работы школы, методических объединений, творческих групп | По запросу | Яхина Ю.В. |
| 8. | Оказание консультационной и практической помощи педагогам ДОУ, ОУ при работе на платформе edsoo, fopdo.ru (конструкторы рабочих программ) | Август | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 9. | Оказание консультационной помощи по определению списка учебников, учебных пособий используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС | Январь-май 2024г. | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 10. | Оказание консультационной помощи   |  | | --- | | руководящим и педагогическим работникам по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся. | | Постоянно | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 11. | Оказание консультационной и практической помощи по разработке индивидуальных маршрутов для работы с одарёнными и высокомотивированными детьми | Постоянно | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 12. | Оказание консультационной и практической помощи педагогам по вопросам обучения детей иностранных граждан, детей из ЛНР, ДНР | Постоянно | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д. |
| 13. | Оказание консультативной и практической помощи руководящим и педагогическим работникам МКОУ «ООШ с.Тахтоямск»в соответствии с планом мероприятий по повышению качества образования (ШНОР) | Постоянно | Яхина Ю.В.,  Тиселкина И.Д.  Зеленкова О.Н. |