



МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**Руководитель Управления образования
Администрации Ольского муниципального округа**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.03.2024

№ 53

Ола

Об организации и проведении летней оздоровительной кампании детей в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области в 2024 году

Во исполнение постановления Правительства Магаданской области от 23.07.2020 года № 529-пп «Об организации отдыха и оздоровления детей в Магаданской области», в соответствии с муниципальной программой «Каникулы» на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», утвержденной постановлением Администрации Ольского муниципального округа от 30.12.2020 года № 1014 (в ред. от 19.10.2023 года № 871), в целях создания необходимых условий для организации летнего отдыха, оздоровления и труда детей и подростков:

1. Утвердить план-прогноз организации отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием, организованных на базе образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области (далее – Управление образования), летом 2024 года, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить график проверки готовности и работы летних лагерей с дневным пребыванием детей, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить состав комиссии по проверке готовности летних лагерей с дневным пребыванием детей, согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

4. Утвердить форму акта приема организации отдыха и оздоровления детей, согласно приложению № 4 к настоящему распоряжению.

5. Руководителям образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования, на базе которых организуются летние лагеря с

дневным пребыванием детей (Яцына Н.И., Фадеев В.К., Валуйский А.К., Москвина Т.Н., Шахурдина О.Д. Жданова М.В., Ерёмина Е.Г.):

5.1. обеспечить проведение своевременной и качественной подготовки учреждений для организации на их базе летних лагерей с дневным пребыванием детей;

5.2. принять меры по проведению дератизационных, дезинфекционных и дезинсекционных работ, профилактических и санитарно - эпидемиологических мероприятий с целью создания условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей и работников летних лагерей;

5.3. обеспечить в приоритетном порядке организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, состоящих на различных видах профилактического учета, детей, чьи родители являются участниками специальной военной операции, вести строгий учет занятости детей данной категории;

5.4. принять меры по усилению антитеррористической защищенности лагерей с дневным пребыванием детей, обратив особое внимание на техническое состояние средств пожарной сигнализации, «тревожных кнопок», видеонаблюдения.

5.5. обеспечить прием работников в летние оздоровительные лагеря только при наличии личной медицинской книжки установленного образца, в которую внесены результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, профилактических прививках, отметки о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, справок о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

5.6. обеспечить контроль, за своевременным прохождением курсов повышения квалификации (каждые три года) по организации детского отдыха у сотрудников, задействованных в летней оздоровительной кампании.

5.7. обеспечить получение заключения, подтверждающего соответствие санитарным нормам и правилам от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

5.8. принять меры по выполнению показателей плана-прогноза организации летнего отдыха и оздоровления детей и подростков на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» в летний период 2024 года, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

5.9. создать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, уделяя особое внимание организации полноценного питания детей, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы летних лагерей;

5.10. обеспечить в целях профилактики детского травматизма и предотвращения несчастных случаев проверку спортивных сооружений и спортивного инвентаря с составлением актов;

5.11. организовать оформление информационных стендов, уголков ТБ, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения и т.д. в летних лагерях с дневным пребыванием детей;

5.12. организовать проведение в летних лагерях Декады безопасности (1 неделя смены), в том числе: тренировочные занятия с детьми и сотрудниками ЛОЛ по отработке навыков поведения в экстремальных и чрезвычайных ситуациях (при возникновении пожара, землетрясении, наводнении, в случае террористического акта и т.п.);

5.13. МКУ ДО «Центр дополнительного образования детей п. Ола» организовать питание детей на базе МОГКОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Ола»;

5.14. согласовать с Управлением образования в срок до 10 мая 2024 года воспитательные программы летних лагерей, в которые включить мероприятия основных направлений деятельности «Движение первых», программы развития социальной активности школьников «Орлята России», Календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, а также мероприятия, посвященные памятным датам и событиям российской истории и культуры, в том числе мероприятия, посвященные Году семьи, мероприятия по привитию навыков здорового образа жизни, профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и т.д. Максимально использовать в организации и проведении профилактических мероприятий опыт учащихся-волонтеров «Закон и подросток»;

5.15. осуществлять мониторинг отдыха детей, в том числе эффективности деятельности по организации оздоровления, отдыха детей, выполнения норм питания;

5.16. обеспечить своевременное (до начала работы ЛОЛ) заключение договоров:

- о медицинском сопровождении с медицинскими работниками ГБУЗ «Магаданская областная больница» филиала «Ольская районная больница»;

- о предоставлении услуг в летнем лагере с дневным пребыванием детей между учреждением и родителями (законными представителями);

- о страховании жизни и здоровья детей и подростков на период пребывания их в ЛОЛ;

- с Ольским районным отделом занятости населения ГКУ «Центр занятости населения г. Магадана», для трудоустройства старшеклассников в летний период;

5.17. обеспечить контроль за целевым использованием средств бюджета Магаданской области, бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», выделенных на организацию летнего отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием;

5.18. представить в финансово-экономический отдел Управления образования:

- до **20.05.2024** года уточненные сметы расходов на содержание летних лагерей;

- до **05.07.2024** года, до **05.08.2024** года отчет об использовании средств министерства образования Магаданской области, бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», реестр оздоровленных детей;

5.19. представить в общий отдел Управления образования:

- до **30.05.2024** года, **30.06.2024** года сведения о списочном составе детей, посещающих ЛОЛ, согласно приложению № 5 к настоящему распоряжению;

- до **05.07.2024** года (1 смена), **05.08.2024** года (2 смена) информацию об итогах работы смен летних лагерей, согласно приложению № 6 к настоящему распоряжению.

- до **01.07.2024** года, **01.08.2024** года мониторинг занятости детей «группы риска» в летний период 2024 года на июнь, июль, август соответственно, согласно Приложению № 7 к настоящему распоряжению.

5.20. незамедлительно информировать Управление образования о чрезвычайных происшествиях, аварийных ситуациях в работе летних лагерей, о самовольных уходах воспитанников из летних лагерей и других внештатных ситуациях, а также о принимаемых в данных ситуациях мерах.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Махлай Н.Ю., ведущего специалиста Управления образования Администрации Ольского муниципального округа.



О.В. Назаренко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
 распоряжением руководителя
 Управления образования
 Администрации
 Ольского муниципального округа
 « 24 » 03 2024 г. № 53

ПЛАН-ПРОГНОЗ

организации отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием, организованных на базе образовательных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» в летний период 2024 года

ОУ, на базе которого открывается ЛОЛ	1 смена			2 смена			питание
	кол-во отрядов	в них детей	Из них дети в ТЖС	кол-во отрядов	в них детей	Из них дети в ТЖС	
МКОУ СОШ п. Армань	3	50	20	2	32	13	2-раз.
МКОУ СОШ с. Клепка	2	26	17	-	-	-	2-раз.
МКОУ СОШ с. Тауйск	1	23	0	-	-	-	2-раз.
МКОУ ООШ с. Талон	2	15	2	-	-	-	2-раз.
МКОУ ООШ с. Тахтоямск	1	5	0	-	-	-	2-раз.
МКОУ НШ-ДС с. Гадля	1	23	10	1	23	10	2-раз.
МКУ ДО ЦДО п. Ола	2	20	14	2	20	14	2-раз.
ИТОГО		162	63		75	37	-
ВСЕГО охват детей	237 чел., в том числе 100 – дети в ТЖС						

План-прогноз трудоустройства подростков в трудовые отряды летних лагерей

№ п/п	Учреждения образования, на базе которого открывается ЛОУ	1 смена (всего детей)	Из них дети в ТЖС	2 смена (всего детей)	Из них дети в ТЖС
1.	МКОУ СОШ п. Армань	10	5	10	4
2.	МКОУ СОШ с. Тауйск	2	0	-	-
3.	МКОУ ООШ с. Талон	4	1	-	-
4.	МКОУ ДО ЦДО п. Ола	8	6	8	6
ИТОГО		24	12	18	10
ВСЕГО охват детей		42 чел., в том числе 22 – дети в ТЖС			

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением руководителя
Управления образования
Администрации
Ольского муниципального округа
« 21 » 03 2024 г. № 53

ГРАФИК

приемки готовности и открытия летних лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области в 2024 году

Наименование ЛОЛ	Дата приемки	Дата открытия и закрытия ЛОЛ	
		I смена	II смена
ЛОЛ на базе МКОУ СОШ п. Армань	29.05.2024	03.06. – 27.06.	01.07. – 24.07.
ЛОЛ на базе МКОУ СОШ с. Клепка	24.05.2024	03.06. – 27.06.	-
ЛОЛ на базе МКОУ СОШ с. Тауйск	27.05.2024	03.06. – 27.06.	-
ЛОЛ на базе МКОУ ООШ с. Талон	27.05.2024	03.06. – 02.07.	-
ЛОЛ на базе МКОУ ООШ с. Тахтоямск	27.05.2024	03.06.-19.06.	-
ЛОЛ на базе МКОУ НШ-ДС с. Гадля	28.05.2024	03.06. – 27.06.	01.07. – 19.07.
ЛОЛ на базе МКУ ДО ЦДО п. Ола	28.05.2024	01.06. – 26.06.	01.07. – 24.07.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением руководителя
Управления образования
Администрации
Ольского муниципального округа
« 24 » 03 2024 г. № 53

Состав комиссии по приемке готовности летних лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Ольского муниципального округа в 2024 году

Назаренко Ольга Викторовна	- руководитель Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, председатель комиссии.
Махлай Наталия Юрьевна	- ведущий специалист Управления образования Администрации МО Ольского муниципального округа, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Зеленкова Ольга Николаевна	- заместитель руководителя Управления образования Администрации МО Ольского муниципального округа
Губаев Петр Евгеньевич	- начальник отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации МО Ольского муниципального округа (по согласованию).
Сивкова Ольга Анатольевна	- старший инспектор ПДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Ольскому району (по согласованию)
Куликов Виталий Евгеньевич	- начальник ОНД в Ольском районе ГО ЧС УНД по Магаданской области (по согласованию)
Тулинов Александр Викторович	- районного педиатр МОГБУЗ филиал «ОРБ» (по согласованию)

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением руководителя
Управления образования
Администрации
Ольского муниципального округа
« 21 » 03 2024 г. № 53

Акт
приемки организации отдыха и оздоровления детей
№ _____ от _____ 2024 г.

(полное наименование ЛОЛ в соответствии с реестром)

(место нахождения (адрес))

Комиссия в составе:

Назаренко О.В., руководителя Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, председателя комиссии;

Махлай Н.Ю., ведущего специалиста Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, секретаря комиссии;

Членов Комиссии:

Зеленковой О.Н., заместителя руководителя Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области,

Губаева П.Е., начальника отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области,

Куликова В.Е., начальник ОНД в Ольском районе ГО ЧС УНД по Магаданской области,

Сивковой О.А., старшего инспектора ПДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Ольскому району,

Тулинова А.В., районного педиатра МОГ БУЗ филиал «ОРБ»

Произвела приём летнего лагеря с дневным пребыванием детей, организованного на базе _____

Вместимость в 1 смену _____

Количество смен, продолжительность и период работы смен(ы) _____

Наличие санитарно-эпидемиологического заключения, выданного территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Магаданской области в Ольском районе _____

(дата, номер)

Столовая рассчитана на _____ посадочных мест.

На одно посадочное место _____ м².

Питание организовано в _____ смену (ы).

Кухня укомплектована _____
(указывается основное оборудование, количество комплектов посуды, количество работников)

Имеются _____
(указываются вспомогательные помещения, готовность к эксплуатации)

Водоснабжение _____

(наличие санитарно-эпидемиологического заключения на источник водоснабжения, как осуществляется горячее водоснабжение, кем и когда проведена профилактическая дезинфекция трубопроводов хозяйственного и питьевого водоснабжения, организация питьевого режима, результат лабораторных исследований питьевой воды на микробиологические, санитарно-химические и радиологические исследования, результаты исследования питьевой воды из разводящей сети на микробиологические и санитарно-химические показатели, наличие резервных запасов водоснабжения)

Продукты питания хранятся _____

(наличие складского помещения и холодильного оборудования, достаточных по объему для хранения продуктов, и оборудованных термометрами, подтоварниками)

Для организации поставки продуктов имеется _____

(указываются наименование поставщика продукции, номер и дата контракта/договора поставки)

Помещения медицинского назначения _____

(состав, площадь, состояние готовности, наличие медоборудования, укомплектованность аптечки, наличие санитарно-эпидемиологического заключения и лицензии на медицинскую деятельность, договора на медицинское сопровождение)

Туалетные комнаты _____
(исправность сантехнического оборудования)

Спальные помещения располагаются в _____
количество мест _____

Игровые комнаты располагаются в _____

Освещение помещений и территории _____
(имеется ли резервный источник питания)

Обеспеченность жестким инвентарем _____.

Обеспеченность мягким инвентарем _____

Обеспеченность моющими и дезинфицирующими средствами _____

Состояние территории _____

(площадь территории, состояние ограждения, договор на оказание услуг по утилизации и вывозу ТКО, ЖКО, договор и акт выполненных работ по проведению обработки территории против клещей, грызунов)

Лагерь обеспечен _____.

(указывается инвентарь, в т.ч. для занятий, кружков)

Укомплектованность штатами _____

(дата утверждения штатного расписания, указать наличие справок об отсутствии и (или) наличии судимости, дата проведения гигиенического обучения и аттестации персонала, наличие в штате медицинского работника)

(указать наличие надлежаще оформленных медкнижек у сотрудников, наличие сведений о вакцинации против дезинтерии и обследовании на кишечные инфекции вирусной этиологии, наличие обследования на COVID - 19)

Количество воспитателей _____, помощников воспитателей (вожатых) _____, АУП _____, персонала пищеблока _____, поваров _____, мойщиц посуды _____, рабочих _____, медицинского персонала _____

Гигиенические требования к режиму дня, наличие в режиме оздоровительных мероприятий (режим дня прилагается) _____

Спортивно-оздоровительные мероприятия проводятся на базе спортивных сооружений ЛОЛ и (или) спортзала образовательной организации (нужное подчеркнуть) _____

Надежность закрепления конструкций, имеющихся на участке ЛОЛ (спортзале), плоскостных физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, гладкости поверхностей, гарантирующих безопасность при эксплуатации _____
(дата проведения проверки, номер акта)

Инструктаж по технике безопасности с сотрудниками проведен _____
(дата, ФИО, должность инструктирующего)

Инструктаж о действиях в случае возникновения ЧС и угрозы террористического акта, в том числе при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство и при поступлении сообщения о заложенном взрывном устройстве проведен _____
(дата, ФИО, должность инструктирующего)

Наличие документации по организации деятельности ЛОЛ:

• приказ об организации летней оздоровительной компании по учреждению (дата, №) _____

• приказы:

- о назначении ответственных за пожарную безопасность (дата, №) _____

- об охране жизни и здоровья детей во время летней оздоровительной кампании (дата, №) _____

- об утверждении должностных инструкций руководителей, педагогов, персонала на период летней оздоровительной компании (дата, №) _____

• наличие журналов инструктажей (вводного, на рабочем месте, противопожарного, при организации общественно-полезного, производительного труда и др.) _____

• наличие актов испытаний гимнастических снарядов, спортивного инвентаря и спортивного оборудования (дата, №) _____

• наличие актов о наличии и исправности оборудования и систем противопожарной защиты (№, дата) _____

- автоматической пожарной сигнализации _____ ;

- системы оповещения и управления эвакуацией людей _____ ;

- внутреннего и наружного противопожарного водоснабжения (№, дата акта проверки работоспособности пожарных кранов организацией имеющей лицензию (при наличии внутренних пожарных кранов и гидранта) _____);

- первичные средства пожаротушения (справка о наличии огнетушителей, типа, количества и даты выпуска (перезарядки) огнетушителей) _____;

• наличие планов эвакуации людей при пожаре _____;

• наличие актов проведения огнезащитной обработки конструкций (при наличии конструкций требующих огнезащитной обработки) (дата, №) _____

• наличие программы деятельности, плана работы на период летней оздоровительной кампании (№, дата утверждения) _____

Укомплектованность средствами пожаротушения _____

(наличие первичных средств пожаротушения, наличие и исправность автоматической пожарной сигнализации, наличие вывода сигнала автоматической пожарной сигнализации на пульт связи пожарных подразделений, договор на обслуживание, наличие и исправность наружного противопожарного водоснабжения, соответствие путей эвакуации требованиям нормативных документов, соответствие монтажа и эксплуатации электрических сетей и электроустановок требованиям нормативных документов по электроэнергетике).

Наличие у руководителей, инженерно-технического персонала, лиц, ответственных за пожарную безопасность, лиц, имеющих право проводить противопожарный инструктаж, работников организации квалификационных удостоверений по обучению мерам пожарной безопасности (занятий по программе пожарно-технического минимума, противопожарного инструктажа)

Наличие охраны _____
(указать кем осуществляется)

Наличие телефонной связи _____
(указать вид связи)

Наличие ограждения по периметру территории, обеспечение ограничения въезда автотранспорта на территорию учреждения _____

Целостность периметрального ограждения _____

Наличие тревожной сигнализации _____

Наличие внешнего видеонаблюдения _____

- количество камер _____

- из них в рабочем состоянии _____

Наличие внутреннего видеонаблюдения _____

- количество камер _____

- из них в рабочем состоянии _____

Наличие страховки от несчастного случая _____

(наименование страховой компании, реквизиты договора)

Заключение комиссии:

К приёму детей на летний период _____ года

_____ (наименование организации отдыха и оздоровления детей)

_____ ГОТОВ.

Председатель комиссии _____ О.Н. Назаренко
(подпись)

Секретарь комиссии _____ Н.Ю. Махлай
(подпись)

Члены комиссии: _____ О.Н. Зеленкова
(подпись)

_____ П.Е. Губаев
(подпись)

_____ В.Е. Куликов
(подпись)

_____ О.А. Сивкова
(подпись)

_____ А.В. Тулинов
(подпись)

М.п. руководитель ОУ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ОТЧЕТ
 по итогам _____ смены летней оздоровительной кампании 2024 года

(наименование ЛОЛ)

№ п/п	Наименование показателя	Первая смена	Вторая смена	Всего
1.	Организация летнего отдыха			
1.1	Количество оздоровленных детей			
1.2	Профиль отрядов в ЛОЛ (экологические, спортивные, творческие, туристско-краеведческие, трудовые, этно-культурные, культурно-оздоровительные и др.)			
1.3	Период работы ЛОЛ			
1.4	Индивидуальное трудоустройство (количество учащихся, наименование предприятий, предоставивших временные рабочие места, включая отряды по видам деятельности). <i>Указать общее кол-во уч-ся и отдельно по каждому предприятию</i>			
1.5	Работа с неорганизованными детьми (кол-во детей, формы работы, мероприятия)			
2.	Организация работы отрядов по видам деятельности (трудовых отрядов)			
2.1	Количество трудовых договоров, заключенных со старшеклассниками			
2.2	Виды работ, выполненных отрядами			
2.3	Заработная плата на одного человека			
3.	Контингент детей, посещающих ЛОЛ с дневным пребыванием			
3.1	Количество детей из многодетных семей			
3.2	Количество детей из малообеспеченных семей			
3.3	Количество детей КМНС			
3.4	Количество детей «группы риска»			
3.5	Количество детей с ОВЗ			
3.6	Количество детей-инвалидов			
3.7	Количество опекаемых детей			
3.8	Количество детей, чьи родители являются участниками СВО			
3.9	Количество детей, оздоровленных за счет			

	средств Министерства образования			
3.10	Количество детей, оздоровленных за счет средств Министерства труда и социальной политики			
4.	Укомплектованность кадрами ЛОЛ			
4.1	Педагогические кадры			
4.2	Медицинский работник			
4.3	Работники пищеблока			
4.4	Обслуживающий персонал			
5.	Воспитательная работа			
5.1	Воспитательная программа (название, дата утверждения, дата согласования)			
6.2	Неделя безопасности	Какие мероприятия проведены, даты		
6.3	Мероприятия по пропаганде БДД			
6.4	Профилактические мероприятия по пропаганде ЗОЖ			
6.5	Мероприятия по профилактике правонарушений, преступлений, безнадзорности, беспризорности			
6.6	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ			
6.7	Наиболее интересные мероприятия (указать)			
	-			
	-			
6.8	Работа волонтеров (проведенные мероприятия)			
7.	Организация питания в ЛОЛ			
7.1.	Выполнение норм по:			
	- овощам (%)			
	- фруктам (%)			
7.2.	Результаты антропометрии (наиболее яркие примеры)			
8.	Страхование детей в ЛОЛ			
8.1	Договоры (наименование компании, дата подписания, страховая сумма)			
8.2	Перечисление средств (номер платежного поручения, дата, сумма)			
9.	Оздоровительный эффект (указать кол-во детей):			
	-выраженный			
	-слабовыраженный			
	-отсутствие оздоровительного эффекта			

Приложение: аналитическая записка

Начальник ЛОЛ _____

Руководитель ОУ _____

Приложение № 7
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением руководителя
Управления образования
Администрации
Ольского муниципального округа
« 21 » 03 2024 г. № 53

ОРГАНИЗАЦИЯ
отдыха и труда детей «группы риска»
в период летней оздоровительной кампании 2024 года
по состоянию на _____

Ф.И.О. учащегося, состоящего на профилактическом учете	Класс	Дата рождения	Вид проф.учета	Вид организации летнего труда и отдыха (конкретно указать форму занятости)			Примечание/ причины незанятости/ вид контроля в летний период
				июнь	июль	август	
