



МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

Руководитель Комитета образования Администрации
муниципального образования «Ольский городской округ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.10.2021

№ 113

Ола

О мерах по формированию условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта в общеобразовательных учреждениях МО «Ольский городской округ»

На основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения от 31.05.2021 года № 286 (далее – ФГОС НОО), Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерством просвещения от 31.05.2021 года № 287 (далее – ФГОС ООО), в целях обеспечения координации деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта начально общего и основного общего образования в общеобразовательных учреждениях МО «Ольский городской округ»:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по формированию условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования в общеобразовательных учреждениях МО «Ольский городской округ» на 2021-2022 годы, согласно приложению № 1 к настоящему Распоряжению.

2. Утвердить Рабочую группу по формированию условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования в общеобразовательных учреждениях МО «Ольский городской округ» на 2021-2022 годы, согласно приложению № 2 к настоящему Распоряжению.

2. Комитету образованию:

2.1. Создать условия для реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в общеобразовательных учреждениях.

2.2. Осуществлять контроль за реализацией федерального государственного образовательного стандарта и за выполнением плана мероприятий «Дорожная карта».

3. Руководителям общеобразовательных учреждений (Ивченко В.В., Фадееву В.К., Яцына Н.И., Валуйскому А.К., Москвиной Т.Н., Шахурдиной О.Д., Вылковой Е.Ю, Ончуковой Ф.В., Слипченко Л.Е..

3.1. Разработать план мероприятий по введению и реализации в учреждении ФГОС НОО и ФГОС ООО

3.2. Обеспечить выполнение плана мероприятий «Дорожная карта».

3.3. Создать условия для реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в образовательных учреждениях.

3.4. Актуализировать работу методических объединений образовательных учреждений в части изучения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

3.5. Размещать информацию о подготовке к введению и реализации ФГОС на официальных сайтах учреждений.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. руководителя



О.В.Назаренко

Приложение №1
УТВЕРЖДЕН
 распоряжением и.о. руководителя
 комитета образования
 администрации
 МО «Ольский городской округ»
 от 12 10 2021 г. № 113

**План мероприятий («Дорожная карта»)
 по формированию условий для реализации Федерального государственного образовательного стандарта НОО и ООО
 в общеобразовательных учреждениях МО «Ольский городской округ» на 2021-2022 годы**

| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный | Результат |
|-------------------------------|--|-----------------|----------------------------|--------------------------------|
| 1. Нормативные условия | | | | |
| 1.1. | Изучение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, нормативных документов | сентябрь | Комитет образования | Методические рекомендации |
| 1.2. | Разработка плана мероприятий (Дорожная карта) по реализации ФГОС | сентябрь | Образовательные учреждения | План мероприятий |
| 1.3. | Создание рабочей группы по разработке ООП | Сентябрь | Комитет образования | Распоряжение |
| 1.4. | Приведение в соответствие нормативно-правовой документации по обеспечению введения ФГОС (при необходимости): -договор об образовании; -должностные инструкции; | В течение года | Образовательные учреждения | Приказы, положения, инструкции |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | -договор(дополнительные соглашения) с работниками; -локальные акты (положения: о внеурочной деятельности, о порядке разработки, утверждения и реализации ООП и внесение изменений в нее, о ВСОКО, о формах, периодичности ,порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и т.д.) | | | |
| 1.5. | Актуализация плана работы школы, методических объединений, творческих групп в условиях внедрения и реализации ФГОС | В течение года | Образовательные учреждения | Приказы, положения, инструкции |
| 1.6. | Разработка ООП и АООП ФГОС НОО (учебных программ, программ коррекционной работы, внеурочной деятельности) | до 15 марта 2022 года | Образовательные учреждения | Учебные программы |
| 1.7. | Разработка ООП и АООП ФГОС ООО (учебных программ ,программ коррекционной работы, внеурочной деятельности) | до 15 мая 2022 года | Образовательные учреждения | Учебные программы |
| 1.8. | Определение списка учебников, учебных пособий используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО и ООО | Январь 2022 | Образовательные учреждения | Программно-методическое обеспечение |
| 2. Организационно-методические условия | | | | |
| 2.1. | Организация методической работы, обеспечивающей подготовку к реализации ФГОС через: - заседание Коллегии; -семинары; - заседание окружных методических объединений; -консультации | ноябрь 2021 сентябрь 2021 сентябрь 2021 в течение года | Комитет образования Городской методический кабинет | Решение Коллегии Методические рекомендации |
| 2.2. | Работа рабочих групп по разработке и утверждению ООП | в течение года | Комитет | Рекомендации |

| | | | | | |
|---------------------------|---|--|--------------------------|---|--|
| | | | | образования | |
| 2.3. | Экспертиза ООП | | Февраль-март 2022 | Рабочая группа | Аналитическая справка |
| 2.4. | Контроль за прохождением обучения педагогов в ИРО и ПКПК по вопросам реализации ФГОС | | В течение года | Городской методический кабинет, образовательные учреждения | Аналитическая справка |
| 2.5. | Оказание образовательным учреждениям методической и консультативной помощи при разработке ООП, рабочих программ по учебным предметам | | В течение года | Городской методический кабинет | Методические рекомендации |
| 3.Кадровые условия | | | | | |
| 3.1. | Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС, в том числе анализ кадрового состава, реализующих адаптированные образовательные программы | | Декабрь 2021 Май 2022 | Городской методический кабинет | Аналитическая справка |
| 3.2. | Повышение профессионального уровня педагогов необходимого для внедрения ФГОС через: - курсовую переподготовку; - организацию и проведение семинаров, консультаций и др.; - участие в семинарах, конференциях и др. мероприятиях; - изучение и использование в работе современных педагогических технологий. | | В течение года | Городской методический кабинет, образовательные учреждения | Повышение квалификации, обмен опытом работы, пополнение методической копилки |
| 3.3. | Разработка (корректировка) плана повышения квалификации педагогов с ориентацией на вопросы | | Декабрь 2021 Май 2022 | Городской методический кабинет | Перспективный план повышения |

| | | | | |
|----------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------------|
| | внедрения ФГОС, в том числе для детей с ОВЗ | | кабинет | квалификации |
| 3.4. | Контроль профессиональных затруднений в период перехода на обновленные ФГОС (анкетирование, консультирование, методические рекомендации) | Декабрь 2021 Май 2022 | Городской методический кабинет | Методические рекомендации |
| 3.5. | Выявление затруднений педагогов в период перехода на обновленные ФГОС (анкетирование, консультирование методические рекомендации) | Декабрь 2021 Май 2022 | Городской методический кабинет | Методические рекомендации |
| 4. Информационные условия | | | | |
| 4.1. | Размещение на сайте Комитета образования информацию о переходе на обновленные ФГОС | в течение года | Комитет образования | Рекомендации |
| 4.2. | Информационное и методическое сопровождение ознакомление с методическими рекомендациями, опытом работы по вопросам введения и реализации ФГОС на сайте школы, в СМИ | в течение года | Комитет образования | Информационный бюллетень |
| 3.3. | Информирование родителей, общественности о подготовке к внедрению и переходе на обновленные ФГОС: -на Совете школы; -общешкольных родительских собраниях; -консультирование родителей; -работа «горячей линии» в Комитете образования. | в течение года | Комитет образования | Информационный бюллетень |
| 5. Методические условия | | | | |
| 5.1. | Анализ материально-технического обеспечения и соответствие требованиям обновленным ФГОС | В течение года | Городской методический кабинет, образовательные | Аналитическая справка |

| | | | | |
|--|---|----------------|---|------------------------------|
| | | | учреждения | |
| 5.2. | Совершенствование материально-технического обеспечения в соответствии с требованиями обновленных ФГОС | В течение года | Комитет образования, образовательные учреждения | Аналитическая справка |
| 6. Психолого-педагогические условия | | | | |
| 6.1. | Разработка модели психолого-педагогического сопровождения ФГОС | Ноябрь 2021 | Комитет образования | Распоряжение |
| 6.2. | Создание банка диагностических методик по психолого-педагогическому сопровождению | В течение года | Комитет образования, образовательные учреждения | Банк диагностических методик |
| 6.3. | Разработка программ (плана) коррекционной работы | Ноябрь 2021 | Образовательные учреждения | Распоряжение |
| 6.4. | Разработка рекомендаций для родителей, педагогов, учащихся | В течение года | Комитет образования, образовательные учреждения | Рекомендации |

Приложение №2
УТВЕРЖДЕНА
распоряжением и.о. руководителя
комитета образования
администрации
МО «Ольский городской округ»
от 12 10 2021 г. № 113

Рабочая группа
по формированию условий для реализации Федерального
государственного образовательного стандарта НОО и ООО
в общеобразовательных учреждениях МО «Ольский городской округ» на
2021-2022 годы

1. **Назаренко О.В.**, заместитель руководителя Комитета образования;
 2. **Яхина Ю.В.**, заведующий городским методическим кабинетом;
 3. **Бутко С.Б.**, методист городского методического кабинета;
 4. **Степанцов Д. А.**, заместитель директора по УВР МКОУ «Средняя общеобразовательная школа п.Ола»;
 5. **Бойко О.А.**, заместитель директора по УВР МКОУ «Средняя общеобразовательная школа п.Армань»;
 6. **Снежинская Т.Н.**, заместитель директор по УВР МКОУ «Средняя общеобразовательная школа с.Тауйск»;
 7. **Алтухов А.А.**, заместитель директор по УВР МКОУ «Средняя общеобразовательная школа с.Клёпка»;
 8. **Москвина Т.Н.**, директор МКОУ «Основная общеобразовательная школа с.Талон»;
 9. **Шахурдина О.Д.**, директор МКОУ «Основная общеобразовательная школа с.Тахтоямск»;
 10. **Вылкова Елена Юрьевна**, директор МКОУ «Начальная школа-детский сад с.Балаганное»;
 11. **Мукебенова Ольга Эрендженовна**, заместитель директора по УВР МКОУ «Начальная школа- детский сад с.Гадля».
-