



МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

Руководитель Комитета образования администрации  
муниципального образования «Ольский городской округ»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.03.2021г.

№ 30

Ола

### Об утверждении плана мероприятий по обеспечению объективности результатов Всероссийских проверочных работ в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа п.Армань»

В целях обеспечения качественного проведения и объективности результатов Всероссийских проверочных работ в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа п.Армань»:

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению объективности результатов Всероссийских проверочных работ (ВПР) в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа п.Армань», согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. О.В.Назаренко, заместителю руководителя Комитета образования:

2.1. обеспечить выполнение Плана мероприятий по обеспечению объективности результатов Всероссийских проверочных работ (ВПР) в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа п.Армань»;

2.2. обеспечить контроль за подготовкой и проведением ВПР в МКОУ СОШ п.Армань:

3. Н.И.Яцына, директору МКОУ СОШ п.Армань:

3.1. обеспечить выполнение Плана мероприятий по обеспечению объективности результатов Всероссийских проверочных работ (ВПР) в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа п.Армань»;

3.2. обеспечить соблюдение регламента проведения ВПР в учреждении, открытость и объективность при проведении.

4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на О.В.Назаренко, заместителя руководителя Комитета образования.

И.А.Сиротин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
распоряжением руководителя  
Комитета образования  
Администрации  
МО «Ольский городской округ»  
от 15.03 2021 года № 30

**План мероприятий  
по обеспечению объективности результатов Всероссийских проверочных работ (ВПР)  
в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа п.Армань»**

№	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные	Результат
<b>1. Мероприятия по формированию нормативно-правового ВПР</b>				
1.1.	Актуализация нормативных локальных актов, регламентирующих внутреннюю оценку качества образования	Январь-март, 2121 года	Назаренко О.В., заместитель руководителя Комитета образования Яцына Н.И., директор МКОУ СОШ п.Армань	Локальные акты
1.2.	Разработка и утверждение локального акта об организации и проведении ВПР	Март, 2021 года*	Назаренко О.В., заместитель руководителя Комитета образования Яцына Н.И., директор МКОУ СОШ п.Армань	Распоряжение руководителя Комитета образования, приказ директора МКОУ СОШ п.Армань о проведении ВПР
1.3.	Разработка и утверждение локального акта об утверждении состава комиссии по проверке ВПР в МКОУ СОШ п.Армань	Март, 2021 года	Назаренко О.В., заместитель руководителя Комитета образования	Распоряжение, состав комиссии по проверке
1.4.	Разработка и утверждение локального	Март, 2021 года	Назаренко О.В., заместитель	Распоряжение

	акта о графике посещений ВПР в МКОУ СОШп.Армань, об общественных наблюдателях		руководителя Комитета образования	руководителя Комитета образования, график посещений ВПР
1.5.	Подготовка аналитической записки по результатам ВПР в МКОУ СОШ п.Армань	Май, 2021 года	Назаренко О.В., заместитель руководителя Комитета образования Яцына Н.И., директор МКОУ СОШ п.Армань	Аналитическая записка
1.6..	Разработка и утверждение локального акта по результатам ВПР в МКОУ СОШ п.Армань	Май, 2021 года	Назаренко О.В., заместитель руководителя Комитета образования Яцына Н.И., директор МКОУ СОШ п.Армань	Распоряжение руководителя Комитета образования, приказы по школе,
<b>2. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР</b>				
2.1.	Организация семинаров-совещаний, семинаров – практикумов по вопросам подготовки и проведения ВПР	В течение всего периода	Яцына Н.И., директор МКОУ СОШ п.Армань	Методические рекомендации
2.2.	Проведение районного семинара для учителей по вопросам проведения ВПР	Март, 2021 года	Яхина Ю.В., заведующий ГМК, Бутко С.Б., методист ГМК	Методические рекомендации
2.3.	Консультационная работа по вопросам проведения ВПР	В течение всего периода	Яхина Ю.В., заведующий ГМК, Бутко С.Б., методист ГМК	Методические рекомендации
2.4.	Организация работы районных методических объединений учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросам подготовки и проведения, системе оценивания ВПР	В течение всего периода	Яхина Ю.В., заведующий ГМК, Бутко С.Б., методист ГМК	Методические рекомендации

2.5.	Организация работы школьных методических объединений учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросам подготовки и проведения, системе оценивания ВПР	В течение всего периода	Яцына Н.И., директор МКОУ СОШ п.Армань	Методические рекомендации
<b>3. Контроль организации и проведения ВПР</b>				
3.1.	Контроль за состоянием качества преподавания в МКОУ СОШ п.Армань	В течение всего периода	Яцына Н.И., директор МКОУ СОШ п.Армань	Справки по итогам контроля, готовность к проведению ВПР, методическая и практическая помощь
3.2.	Проведение основного этапа ВПР: - тиражирование КИМ; - проведение ВПР; - проверка работ учащихся; - внесение данных в личный кабинет;	Согласно приказу Министерства образования от 01.03.2021 года № 155/11	Назаренко О.В., заместитель руководителя Комитета образования Яцына Н.И., директор МКОУ СОШ п.Армань	Исполнение регламента проведения ВПР, графика и инструкций
3.3.	Посещение ВПР в МКОУ СОШ п.Ола	Согласно графику	Назаренко О.В., заместитель руководителя Комитета образования, комиссия	
3.4.	Посещение ВПР общественными наблюдателями	Согласно графику проведения ВПР	Общественные наблюдатели	Обеспечение открытости и объективности при проведении ВПР
3.5.	Заключительный этап ВПР: Получение результатов; - ознакомление со статистическими формами; - подготовка аналитической справки, выявление проблем; - подготовка управленческих решений	По мере поступления результатов	Назаренко О.В., заместитель руководителя Комитета образования Яцына Н.И., директор МКОУ СОШ п.Армань	Анализ результатов, выработка рекомендаций, корректировка планов и учебных программ

3.6.	Анализ по результатам проведения ВПР в 2021 году	Июнь 2021 года	Назаренко О.В., заместитель руководителя Комитета образования Яцына Н.И., директор МКОУ СОШ п.Армань	Отчеты и справки
3.7.	Анализ результатов ВПР на заседании Коллегии Комитета образования	Сентябрь, 2021 года	Назаренко О.В., заместитель руководителя Комитета образования	Справка, обсуждение результатов, определение целей и задач на 2022 год, принятие соответствующих управленческих решений
3.8.	Анализ результатов ВПР на педагогическом совете, заседаниях МО учителей с целью выявления слабых зон, планирования дальнейшей работы по их устранению, корректировке учебных программ, использование результатов ВПР	Сентябрь, 2021 года	Яцына Н.И., директор МКОУ СОШ п.Армань	Справки, обсуждение результатов, определение целей и задач на 2022 год, принятие соответствующих управленческих решений
<b>4. Информационное обеспечение мероприятий</b>				
4.1.	Размещение информации о ВПР на официальных сайтах и иных средствах массовой информации	В течение всего периода	Назаренко О.В., заместитель руководителя Комитета образования Яцына Н.И., директор МКОУ СОШ п.Армань	Обеспечение открытости и объективности при проведении ВПР
4.2.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ВПР в целях улучшения личностных результатов учащихся	В течение учебного года	Яцына Н.И., директор МКОУ СОШ п.Армань	Обеспечение открытости и объективности при проведении ВПР, ознакомление с регламентом проведения ВПР